

# 교회법대학원 학위청구논문 작성 및 체제

1. 본 학위논문 작성방법은 2026년 3월 작성되었다.
2. 2026년 8월 및 이후의 교회법대학원 졸업자는 본 작성방법에 따라 학위논문을 작성하여야 한다.

## 1. 작성방법

- 1) 학위논문은 횡서로 국문, 국한문 혼용으로 작성하되 전공의 특성에 따라 외 국어로 작성 할 수도 있다.
- 2) 컴퓨터를 이용하여 작성할 경우 본문의 글씨체는 신명조, 줄 간격은 200, 글 자크기는 11 Point, 정렬방식은 혼합, 글은 횡서로 한다.
- 3) 목차
  - (1) 목차는 3단법(편·장·절)을 적용하는 것이 무난하나, 로마자와 아라비아 숫자, 한글 등을 혼용하여 작성할 수도 있다.
  - (2) 항목구분을 세분하여 번호를 표시할 때는 한 칸씩 안으로 들여 짜기로 작성한다.
- 4) 본문은 서론, 본론, 결론으로 구성하여야 하며, 인용 문헌과 보충 설명은 각주 로 하여 일련 번호를 붙이고 아라비아 숫자로 표기한다. 각주의 설명은 해당 면의 아래에 기재한다.
- 5) 참고문헌  
참고문헌은 논문작성에 참고가 된 모든 문헌을 논문의 마지막 부분에 작성한다.
- 6) 부록의 내용은 주로 부가적 설명, 조사양식, 설문지, 수표, 도표, 법조문, 연표, 지도, 문서 등으로 하고, 부록이 필요한 경우에는 부록이라고 쓴 별지를 앞에 붙인다.
- 7) 논문초록
  - (1) 초록은 논문의 내용과 결론에 관해서 간략하게 구체적인 개요를 수록해야 하며, 논문 수록 내용에는 새로운 정보에 대해서 언급되어야 한다.
  - (2) 초록의 표현은 완전히 연결된 문장 형식으로 쓰여져야 한다.

- (3) 본문이 국문인 경우에는 영문으로 작성하고, 본문이 외국어일 경우에는 국문으로 작성한다.
- 8) 기타 상세한 것은 지도교수 및 심사위원의 지침에 따른다.

## 2. 논문의 구성

- 1) 겉표지 (표제지)
- 2) 속표지
- 3) 논문제출서 (국문)
- 4) 인준서 (국문)
- 5) 감사의 글 (생략 가능)
- 6) 목차
- 7) 표 및 그림 목차 (필요할 경우)
- 8) 초록
- 9) 본문 (논문의 내용)
- 10) 참고문헌
- 11) 부록, 색인, 기타 (필요할 경우)
- ~~12) 영문 논문제출서 삭제~~
- ~~13) 영문 인준서 삭제~~
- 14) ABSTRACT (영문초록)

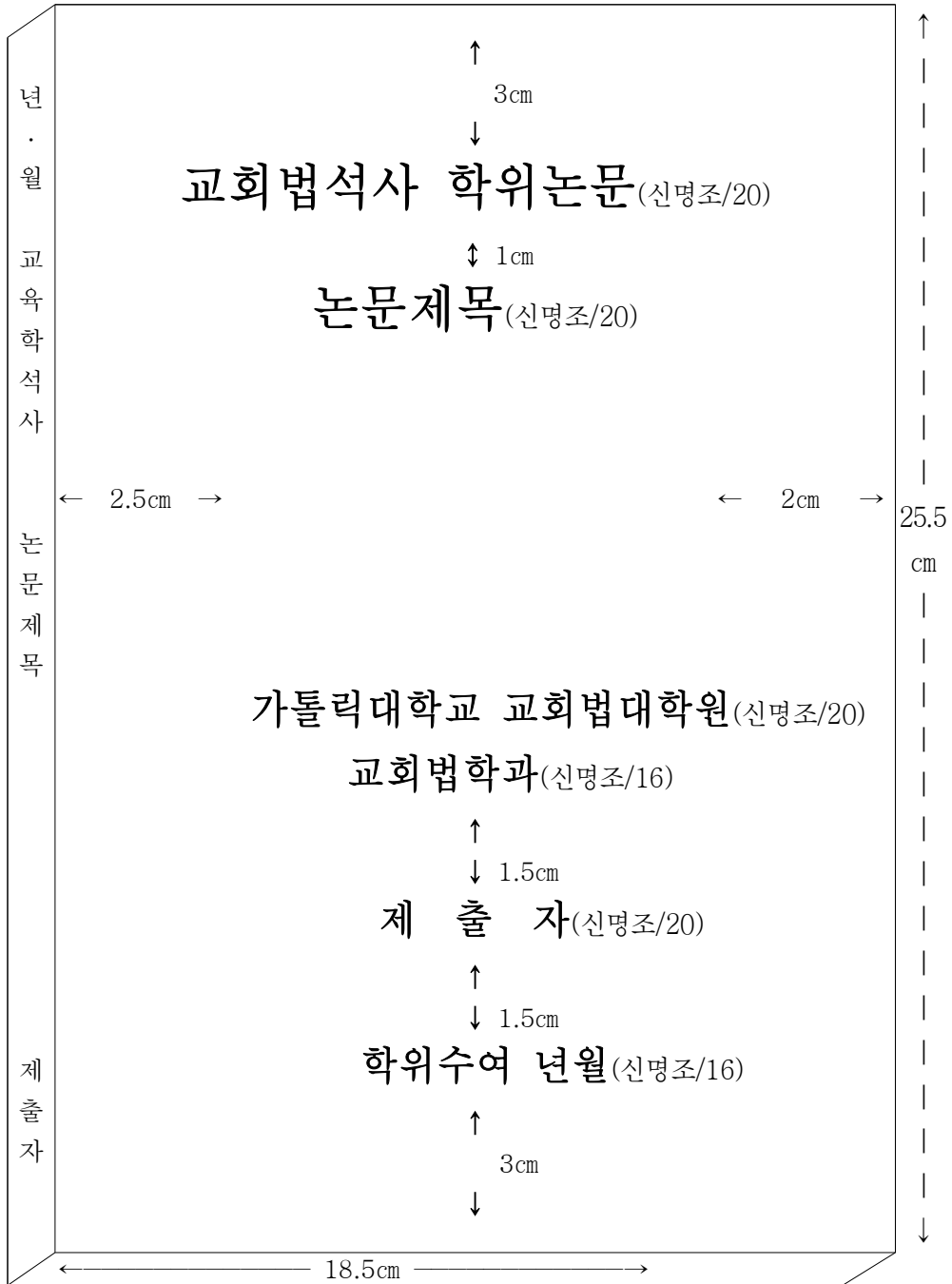
## 3. 논문 작성 양식

- 1) 용 지 : 70파운드 이상의 백색 모조지 또는 이와 동등한 두께의 등사용 백상지
- 2) 제판종류 : 4.6배판 (18.5cm×25.5cm)
- 3) 제본방식 : 클로스 양장
- 4) 지면(내용)은 가로 14cm×세로19cm로 한다.
- 5) 학위수여 년월 : ○○○○년 2월(후기일 경우 8월)

- 겉표지 속표지에 표기

- 6) 제출 년월 : 논문을 제출한 날이 속하는 년 월만 기재  
예) 한글 - 2000년 9월,      영문 - September 2000  
      한글 - 2000년 11월,     영문 - November 2000
- 7) 논문 초록집 제작용 초록을 제본된 학위논문 제출시 함께 제출한다.
- 8) 제출부수 : 하드카바 6부(1부는 심사위원이 인정하여 날인 받은 것)

# 1. 겉표지



# 교회법석사 학위논문

## 논문제목

가톨릭대학교 교회법대학원

교회법학과

제 출 자

2000년 0월

○ 속표지

1. 겉표지와 동일하게 작성한다.
2. 기타 작성 방법은 다음 장의 서식을 참고한다.

# 교회법석사 학위논문

## 논문제목

가톨릭대학교 교회법대학원

교회법학과

제 출 자

2000년 0월

○ 논문제출서(국문)

1. 논문 제출일은 논문 인준일이 속하는 연, 월을 표기한다. (예 : 2026년 6월, 2026년 12월)
2. 학위명, 학과명을 국문으로 표기한다.
3. 기타 작성 방법은 다음 장의 서식을 참고한다.

한글 논문제목

영문 논문제목

지도 : ○ ○ ○ 교수

이 논문을 교회법석사 학위논문으로 제출함.

20○○년 ○월

가톨릭대학교 교회법대학원

교회법학과

제 출 자

## ○ 인준서(국문)

1. 논문 인준일은 인준된 날짜의 연, 월을 표기한다. (예 : 2026년 6월, 2026년 12월)
2. 중앙도서관 홈페이지 dCollection에서 학위논문 최종본 제출시, 원문의 인준서에는 서명을 포함하지 않는다.
3. 기타 작성 방법은 다음 장의 서식을 참고한다.

○○○의 교회법석사 학위논문을 인준함.

위원장\_\_\_\_\_ (인)

위원\_\_\_\_\_ (인)

위원\_\_\_\_\_ (인)

20○○년 ○월

가톨릭대학교 교회법대학원

○ 감사의 글(생략 가능)

1. 감사의 글은 필요한 경우 작성하며, 작성시 페이지 중앙에 위치하도록 한다.
2. 감사의 글 제목은 생략하여 목차에 표현하지 않는 것이 일반적이다.
3. 기타 작성 방법은 다음 장의 서식을 참고한다.

# 감사의 글

가나다라....

## ○ 목차

1. 목차는 서론부터 작성한다.
2. 쪽번호는 겉표 · 속표지 · 논문제출서 · 인준서 · 감사의 글까지는 표시하지 않으며, 목차부터 로마숫자(i, ii, iii …)로 시작하고 본문 서론부터 아라비아 숫자(1, 2, 3 …) 로 표기한다.
3. 기타 작성 방법은 다음의 서식을 참고한다.

# 목 차

I 서론 ..... 1

제1장 .....

항목추가시 내용 입력 후 tab키를 누르면 점선(--) 생성됨 .....

II 본론 .....

제1장 .....

1. ....

2. ....

제2장 .....

1. ....

III 결론 .....

제1장 .....

1. ....

IV 참고문헌 .....

V 부록,색인,기타 .....

VI 영문 논문제출서 .....

VII 영문 인준서 .....

VIII 영문 초록(ABSTRACT) .....

## ○ 표목차

1. 본문에 표가 포함되는 경우 반드시 표 목차를 작성한다.
2. 표의 표기는 국문 또는 영문으로 선택하여 사용한다. 본문을 한글로 작성하더라도 표 제목은 영어로 작성 가능하다.
3. 기타 작성 방법은 다음의 서식을 참고한다.

# 표 목 차

<표 1>	.....	24
<표 2>	.....	
<표 3>	.....	
<표 4>	.....	
<표 5>	.....	
<표 6>	.....	

## ○ 그림목차

1. 본문에 그림이 포함되는 경우 반드시 표 목차를 작성한다.
2. 본문을 한글로 작성하더라도 그림의 제목은 영어로 작성 가능하다.
3. 기타 작성 방법은 다음의 서식을 참고한다.

# 그림목차

<그림 1> ..... 32

<그림 2> .....

<그림 3> .....

<그림 4> .....

<그림 5> .....

## ○ 논문개요(초록)

1. 논문개요(초록)은 국문과 영문 모두로 작성한다. 국문 학위논문의 경우, 국문 논문개요를 앞에, 영문 논문개요를 뒤에 첨부한다. 영문 학위논문은 영문 논문개요를 앞에, 국문 논문개요를 뒤에 첨부한다.
2. 논문개요에는 논문제목을 기재한다. 국문 논문개요에는 국문 제목을, 영문 논문개요에는 영문 제목을 기재한다.
3. 기타 작성 방법은 다음의 서식을 참고한다.

# 논문개요(초록)

## 국문 논문제목

가나다라....

○ 본문(논문의 내용)

1. 본문 내 장의 구성은 학문 분야의 특성과 논문의 내용에 맞게 작성하여야 한다.
2. 기타 작성 방법은 다음의 서식을 참고한다.

# I 서 론

가나다라.....

## ○ 참고문헌

1. 참고문헌(References)은 본문에서 인용되거나 참고한 자료를 작성한 목록을 말한다.
2. 참고문헌은 서지관리 프로그램(Endnote, Mendeley 등)을 사용하여 학문분야 특성에 맞게 저자 이름순 혹은 인용순 등 일관된 양식으로 작성한다.

※ 서지관리 프로그램 링크 : <https://library.catholic.ac.kr/webcontent/info/9>

3. 참고문헌 목록 작성 방법은 기본적으로는 세계적으로 많은 분야의 저널들이 채택하고 있는 APA Style을 따른다. 그러나 각 학문 분야별로 별도의 관례와 양식이 있으므로, 연구자가 속한 전공 분야의 학회에서 제시하는 방식을 따라 작성한다.
4. AI(대표적인 예로, 대화형 생성형 AI인 ChatGPT, Gemini, Claude 등)를 연구의 보조 도구로 활용한 경우, 연구의 투명성과 진실성 확보를 위해 활용 사실을 명시하고 다음과 같이 참고문헌을 작성한다.

### 가. 기본 원칙

- 1) AI는 연구 논문의 저자 또는 공동 저자가 될 수 없다.
- 2) AI가 생성한 텍스트, 이미지, 데이터 등을 활용한 경우, 반드시 활용한 AI 모델의 명칭, 버전, 개발사, 활용 목적 등을 명확히 기재해야 한다.
- 3) AI 생성 결과물에 대한 최종 책임은 연구자 본인에게 있으며, 연구자는 AI 결과물의 진위 여부를 직접 교차 검증하고 출처를 확인하여 자료의 신뢰성을 담보해야 한다.

### 나. 참고문헌 표기 양식

- 1) APA 스타일 (American Psychological Association)
  - \* 형식: 개발사. (연도). AI 모델명 (버전) [Large language model]. URL
  - \* 예시: OpenAI. (2025). ChatGPT (5.0 version) [Large language model].  
<https://chat.openai.com>
- 2) MLA 스타일 (Modern Language Association)
  - \* 형식: "프롬프트 내용" prompt. AI 모델명, 버전, 개발사, 접속일자, URL

- \* 예시: "Describe the ethical implications of AI in research" prompt.  
ChatGPT, model GPT-5, OpenAI, 25 Nov. 2025,  
chat.openai.com

### 3) 시카고 스타일 (Chicago Style)

- \* 각주 형식: Text generated by AI 모델명, 버전, 개발사, 접속일자, URL
- \* 각주 예시: Text generated by ChatGPT-5, OpenAI, September 30,  
2025, <http://chat.openai.com>

### 다. 본문 및 사사 표기 예시

- 1) 참고문헌 목록 외에도 논문의 연구 방법(Methods) 또는 사사 (Acknowledgement) 섹션에 다음과 같이 구체적인 활용 내역을 서술한다.

- \* 국문: "본 연구의 [활용 목적: 예, 문헌 요약 및 영문 교정]을 위해 [AI 도구명] ([버전])을 활용하였다. 저자는 AI가 생성한 내용을 검토 및 수정하였으며, 최종 결과물에 대한 모든 책임은 저자에게 있다."

- \* 영문: "We used [Name of AI Tool] (Version [Version Number]) to [Purpose]. The authors reviewed and edited the content generated by the AI tool and take full responsibility for the final content."

# 참고문헌

가나다라....

○ 부록, 색인, 기타(필요한 경우)

1. 부록, 색인, 기타는 필요한 경우 작성한다.
2. 부록의 각 장은 영문 알파벳(A, B, C...)을 사용하여 구분하는 것이 일반적이다.

○ ABSTRACT(논문 초록)

1. 논문개요(초록)은 국문과 영문 모두로 작성한다. 국문 학위논문의 경우, 국문 논문개요를 앞에, 영문 논문개요를 뒤에 첨부한다. 영문 학위논문은 영문 논문개요를 앞에, 국문 논문개요를 뒤에 첨부한다.
2. 논문개요에는 논문제목을 기재한다. 국문 논문개요에는 국문 제목을, 영문 논문개요에는 영문 제목을 기재한다.
3. 기타 작성 방법은 다음의 서식을 참고한다.

# ABSTRACT

## Thesis Title (English)

The ...